

## Договор с организатором конкурса

г. \_\_\_\_\_ [указать]

дата \_\_\_\_\_ [указать].

**Открытое акционерное общество** \_\_\_\_\_ [указать] именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице \_\_\_\_\_ [указать], действующего на основании \_\_\_\_\_ [указать], с одной стороны, и \_\_\_\_\_ [указать], именуемое в дальнейшем «Агент», в лице \_\_\_\_\_ [указать], действующего на основании \_\_\_\_\_ [указать], с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Принципал поручает, а Агент принимает на себя обязательство от своего имени и за счет Принципала организовать и провести открытый конкурс на право заключения Договора на \_\_\_\_\_ [указать] (далее - Конкурс), включая услуги по разработке конкурсной документации и организационно-методическому сопровождению указанного конкурса, в соответствии с Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг \_\_\_\_\_ [указать] (утв. Советом директоров \_\_\_\_\_ [указать]), а Принципал обязуется принять и оплатить услуги Агента в соответствии с условиями настоящего договора.

1.2. Объем и содержание конкретных услуг (заданий), оказываемых в рамках настоящего договора, сроки оказания, цена и источник финансирования определяется приложениями к настоящему договору.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Принципал обязуется:

2.1.1. Выдать Агенту для включения в состав конкурсной документации требования к продукции, поставщику и условиям заключаемого по результатам Конкурса договора, а также любые другие требования и условия, которые Принципал считает необходимым включить в конкурсную документацию.

2.1.2. В разумные сроки обеспечить Агенту рассмотрение подготовленного им проекта извещения о проведении конкурса и конкурсной документации Центральным закупочным органом Принципала.

2.1.2. В соответствии с условиями настоящего договора принять отчет Агента, все предоставленные им документы и все исполненное им в соответствии с настоящим договором, подписать с Агентом акты сдачи-приемки оказанных услуг;

2.1.3. По запросу Агента обеспечить его в разумном объеме информацией и материалами, необходимыми для выполнения настоящего договора.

2.1.4. Оказывать Агенту помощь при осуществлении взаимодействия с подразделениями исполнительного аппарата Принципала.

2.1.5. В день выбора победителя подписать, наряду с Агентом-организатором конкурса и победителем конкурса протокол о результатах конкурса.

2.1.6. В срок, установленный конкурсной документацией и на основании протокола о результатах Конкурса подписать с победителем Конкурса договор, право на

заключение которого является предметом конкурса (на условиях извещения, конкурсной документации и конкурсной заявки выигравшего участника конкурса).

2.1.7. Выплатить Агенту причитающееся ему по настоящему договору вознаграждение в соответствии с условиями настоящего договора.

2.1.8. Обеспечить присутствие на заседаниях предложенных им членов конкурсной комиссии по вопросам и процедурам, входящим в компетенцию конкурсной комиссии согласно действующему законодательству Российской Федерации и Положению о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг \_\_\_\_\_**[указать]** (утв. Советом директоров \_\_\_\_\_**[указать]**);

2.2. Агент обязуется совершать следующие действия:

2.2.1. Выступить в качестве организатора открытого конкурса на право заключения Договора на \_\_\_\_\_**[указать]**, в том числе:

- объявить и организовать открытый конкурс с целью отбора организаций (далее – поставщиков) на право заключения с Принципалом Договора на \_\_\_\_\_**[указать]**.

- осуществлять, соблюдая интересы Принципала, все предусмотренные законодательством Российской Федерации и Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг \_\_\_\_\_**[указать]** (утв. Советом директоров \_\_\_\_\_**[указать]**) права организатора указанного выше конкурса, в том числе готовить и публиковать извещение о проведении конкурса, назначать конкурсную комиссию, формировать и утверждать конкурсную документацию, по результатам Конкурса выбрать победителя и подписать с ним протокол о результатах Конкурса.

2.2.2. Осуществлять все иные действия, необходимые для выполнения поручения Принципала.

2.2.3. Отстаивать интересы Принципала в связи с проведением конкурса перед любыми лицами, с учетом п.6 4 настоящего Договора.

2.2.4. Назначить своим приказом конкурсную комиссию во главе с председателем и в составе, определенными Приложением № \_\_ к настоящему договору.

2.2.5. При выполнении своих обязательств соблюдать в интересах Принципала Положение о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг \_\_\_\_\_**[указать]** (утв. Советом директоров \_\_\_\_\_**[указать]**), включая предусмотренный в нем порядок обжалования.

2.2.6. Обеспечить личное участие одного или нескольких из консультантов Агента (приложение №\_\_ к настоящему договору) в выполнении договора. Если иное не оговорено особо, Агент самостоятельно распределяет обязанности между заявленными консультантами.

2.3. В течение \_\_\_\_\_**[указать]** рабочих дней с момента подписания протокола о результатах конкурса Агент должен представить Принципалу отчет о проведении конкурса с приложением документов, подтверждающих осуществление Агентом за счет Принципала своих обязательств по настоящему договору. Принципал, имеющий возражения по отчету Агента, должен сообщить о них Агенту в течение \_\_\_\_\_**[указать]** дней со дня получения отчета, в противном случае отчет считается принятым Принципалом. В случае досрочного расторжения Договора – Агент предоставляет отчет об исполнении фактически выполненных обязательств в этом случае сторонами дополнительно.

2.4. Агент имеет право:

2.4.1. Обращаться к Принципалу за предоставлением информации и материалов, необходимых для оказания услуг. Форма предоставления определяется сторонами в рабочем порядке.

2.4.2. Привлекать к исполнению настоящего договора третьих лиц с учетом интересов Принципала, в том числе п. 9 настоящего договора.

2.4.3. Назначить разумную плату за конкурсную документацию, взимаемую в своем интересе с поставщиков, в соответствии с действующим законодательством и обычаями делового оборота в Российской Федерации.

2.4.4. Через своих представителей (Наблюдателя) в соответствии с п.7.3. настоящего Договора контролировать правильность осуществления всех процедур, предусмотренных конкурсной документацией или иными документами, регламентирующими проведение конкурса *[пункт остается, если представители Принципала имеют в конкурсной комиссии большинство]*.

2.4.5. Агент не вправе без согласования с Принципалом вносить изменения в состав конкурсной комиссии (п.2.2.4 Договора).

2.5. Принципал имеет право:

2.5.1. Давать Агенту предложения по порядку проведения конкурса, изменению или дополнению конкурсной документации или иных документов, регламентирующие проведение конкурса. При этом Принципал не вправе настаивать на включении в конкурсную документацию или иные документы, регламентирующие проведение конкурса, норм и правил, нарушающих, по мнению Агента, законодательство Российской Федерации и Положение о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг \_\_\_\_\_*[указать]* (утв. Советом директоров \_\_\_\_\_*[указать]*), либо мешающих выбрать по итогам конкурса наилучшее предложение.

2.5.2. Предлагать Агенту кандидатуры в состав конкурсной комиссии и экспертов, оценивающих предложения участников конкурса;

2.5.3. Через своих представителей участвовать в переговорах, если таковые будут предусмотрены процедурой открытого конкурса. При этом \_\_\_\_\_*[указать, кто и по каким вопросам эти переговоры проводит, а также кто и какие решения принимает по результатам переговоров]*

### **3. Сроки в договоре.**

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до выполнения Сторонами своих обязательств, определенных настоящим договором и приложениями к нему.

3.2. Сроки выполнения отдельных заданий в рамках настоящего договора, иные дополнительные условия определяются Календарным планом (приложение №\_\_ к настоящему договору).

3.3. Настоящий договор не может быть расторгнут до исполнения сторонами своих обязательств перед третьими лицами, вытекающих из факта проведения Агентом конкурса иначе, чем путем составления соглашения о расторжении договора, в котором будет закреплены действия, выполняемые Сторонами в связи с расторжением и ответственность Сторон друг перед другом и третьими лицами за последствия расторжения настоящего договора.

### **4. Агентское вознаграждение (Стоимость услуг) и порядок оплаты**

4.1. Вознаграждение Агента составляет \_\_\_\_\_. *[указать; Если иное прямо не разрешено ЦЗО– не более 5% от предполагаемой цены закупки]* .

4.2. В срок не позднее \_\_\_\_\_*[указать]* дней с момента заключения настоящего договора Принципал уплачивает Агенту аванс в размере \_\_\_\_\_*[указать]*% цены договора (\_\_\_\_\_*[указать]* рублей). Дальнейшая оплата услуг по данному Договору осуществляется в соответствии с Календарным планом (Приложение № \_\_ к настоящему Договору) в срок не позднее одного месяца с момента подписания соответствующего акта сдачи-приемки. Авансовый платеж засчитывается в счет первого платежа на основании подписанных актов сдачи-приемки, а при превышении такового – последовательно в части превышения в счет второго, третьего и т.д..

4.3. Оплата услуг Агента по настоящему Договору осуществляется путем перечисления Принципалом денежных средств на расчетный счет Агента или иными способами по соглашению сторон. Днём платежа считается день списания денежных средств с расчётного счёта Принципала.

4.4. В случае признания конкурса несостоявшимся (без подписания договора с одним из участников конкурса), либо в случае отмены конкурса по любым причинам (включая его полное проведение, но без выбора победителя), Принципал перечислит Агенту \_\_\_\_\_ *[указать]*% стоимости договора, указанной в п.4.1.

Если конкурс будет признан несостоявшимся, но по решению Принципала договор с одним из участников будет заключен (способом «закупка у единственного источника»), Принципал перечислит Агенту \_\_\_\_\_ *[указать]*% стоимости договора, указанной в п.4.1.

## **5. Порядок сдачи-приемки услуг.**

5.1. По окончании каждого этапа оказания услуг по проведению открытого конкурса, определенных Календарным планом (приложение № \_\_\_\_\_ *[указать]* к настоящему договору), Агент составляет Акт сдачи-приемки услуг в двух экземплярах и передает Принципалу.

5.2. Принципал в течение 10 рабочих дней, считая со дня получения Акта, утверждает и направляет Агенту подписанный Акт сдачи-приемки услуг или мотивированный письменный отказ от приемки услуг, в противном случае Акт считается принятым и подписанным Принципалом.

5.3. В случае мотивированного отказа Принципала от приемки услуг им составляется перечень необходимых доработок и сроков их выполнения. Доработки по мотивированному отказу производится Агентом за свой счет при условии, что они не выходят за пределы Технического задания. Повторная приемка результатов оказания услуг после проведения доработок осуществляется в порядке, установленном для первоначальной сдачи-приемки.

5.4. Услуги по Договору считаются оказанными и принятыми Принципалом после подписания Принципалом Акта сдачи-приемки услуг.

5.5. По выполнении услуг Агент готовит Принципалу предусмотренный пунктом 2.3 отчет о проведении конкурса.

## **6. Ответственность Сторон.**

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Стороны не несут ответственности за полное или частичное невыполнение своих обязательств, если это вызвано обстоятельствами непреодолимой силы: наводнением, пожаром, землетрясением, военными действиями и т.д.

6.3. Сторона, для которой наступила невозможность выполнения обязательств, вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана в письменном виде известить другую сторону в срок не позднее \_\_\_\_\_ *[указать]* дней со дня наступления таких обстоятельств и предоставить подтверждения их наступления. В противном случае сторона не вправе ссылаться на действие непреодолимой силы как на основания освобождения от ответственности.

6.4. Агент в качестве организатора конкурса несет установленную Гражданским кодексом РФ ответственность перед третьими лицами. В этой связи Принципал обязуется возместить Агенту все понесенные им расходы на судебные разбирательства, связанные с проведением конкурса в соответствии с настоящим договором, если эти судебные разбирательства стали результатом неправильного определения Принципалом условий Технического задания либо отказа Принципала от заключения договора по результатам конкурса с выигравшим участником конкурса, с

которым Агентом на основании решения конкурсной комиссии был подписан протокол о результатах конкурса.

## **7. Дополнительные условия оказания услуг.**

7.1. Стороны согласны с составом конкурсной комиссии и группой консультантов агента (приложение №\_\_ к настоящему договору).

7.2. Стороны согласны с тем, что извещение о проведении конкурса и конкурсная документация должны быть рассмотрены и согласованы перед публикацией Центральным закупочным органом Принципала.

7.3. Стороны согласны с тем, что в состав Конкурсной комиссии включается участвующий в ее заседаниях наблюдатель со стороны Агента без права голоса, но с правом вето. Наблюдатель контролирует законность проведения процедур конкурса и принятия Конкурсной комиссией решений с соблюдением интересов Принципала. Если Наблюдатель по каким-то причинам не принял участия в заседании конкурсной комиссии, проект решения этого заседания Конкурсной комиссии вместе с его обоснованием заблаговременно направляется Наблюдателю. В случае принятия Конкурсной комиссией незаконного решения или иной ситуации, которая по мнению Наблюдателя складывается с нарушением интересов Принципала, он обладает правом вето и может блокировать решение Конкурсной комиссии и направить проект решения на доработку, а также информировать представителей Принципала о складывающейся ситуации, в случае ее неблагоприятного развития. Соответствующие нормы прописываются Агентом в Положении (регламенте) о Конкурсной комиссии, при наличии такового *[пункт остается, если представители Принципала имеют в конкурсной комиссии большинство]*.

7.4. Если Принципал будет настаивать на включении в конкурсную документацию или иные документы, регламентирующие проведение конкурса, норм и правил, нарушающих, по мнению Агента, законодательство Российской Федерации, либо мешающих выбрать по итогам конкурса наилучшее предложение, Агент обязан предупредить Принципала о возможных последствиях его действий и далее {либо применить право вето либо}*[текст в фигурных скобках остается, если представители Принципала имеют в конкурсной комиссии большинство]* составить с Принципалом дополнительное соглашение о том, что Принципал обязуется отвечать перед Агентом по любым убыткам, которые возникнут вследствие указанных действий Принципала и освободить его от исков третьих лиц в этой связи.

7.5. Стороны подчеркивают, что применение права вето является исключительной мерой, применяемой лишь если Стороны не смогли убедить друг друга в своей правоте в спорной ситуации *[пункт остается, если представители Принципала имеют в конкурсной комиссии большинство]*.

7.6. Стороны согласны с тем, что за проведение предусмотренных конкурсной документацией переговоров с участниками конкурса будут отвечать члены конкурсной комиссии (либо иные представители Принципала) в порядке, предусмотренном ее регламентами.

7.7. Стороны признают, что Консультанты агента, указанные в Приложении № \_\_ к настоящему Договору, являются непосредственными исполнителя имеют доступ к информации, связанной с подготовкой и проведением конкурса, вправе осуществлять от имени Агента запрос любым лицам и получение информации, необходимой для выполнения его обязательств по данному Договору.

## **8. Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

8.2. При не достижении согласия споры, разногласия и требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению в \_\_\_\_\_ *[указать]*

## **9. Конфиденциальность**

9.1. Стороны берут на себя взаимные обязательства по соблюдению режима конфиденциальности информации и документации, полученных при исполнении условий настоящего Договора.

9.2 Агент обязуется в договорах, заключаемых с организациями-соисполнителями, обеспечить повторение условий настоящего Договора в части соблюдения режима конфиденциальности.

9.3 Обязательства по соблюдению режима конфиденциальности не распространяются на общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет известна не по вине одной из Сторон настоящего Договора.

## **10. Прочие положения**

10.1. Все результаты оказания услуг, информация, отчеты и другие документы, которые Агент предоставляет в соответствии с настоящим Договором, становятся и остаются собственностью Принципала. Собственностью Принципала не могут считаться методологические подходы, реализованные Агентом при организации конкурса.

10.2. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Принципала, но при условии завершения расчетов с Агентом за фактически оказанные услуги.

10.3. Все Приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

10.4. Все дополнения и изменения к настоящему договору действительны в том случае, если они оформлены письменным соглашением и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

Во всех случаях, не оговоренных настоящим Договором, стороны будут руководствоваться принципами добросовестности и разумности.

10.5. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## **11. Адреса и банковские реквизиты сторон**

**Агент:**

**Принципал:**

## **12. Подписи сторон**

**Агент:**

**Принципал:**

**Техническое задание № \_\_\_\_\_**  
**(приложение № \_\_\_\_\_ к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.)**

г. \_\_\_\_\_ *[указать]*  
200\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_

1. Действуя в рамках и используя терминологию Агентского договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г., «Принципал», и «Агент» договорились о нижеследующем:

2. Агент обязуется оказать Принципалу услуги по проведению открытого конкурса на право заключения Договора \_\_\_\_\_ *[указать]*, и сопровождение вышеуказанной процедуры в соответствии с Положением о порядке проведения регламентированных закупок товаров, работ, услуг \_\_\_\_\_ *[указать]* (утв. Советом директоров \_\_\_\_\_ *[указать]*).

3. Место оказания услуг – \_\_\_\_\_ *[указать]*.

4. Услуги будут включать в себя (объем оказания услуг):

- Разработку проекта извещения о проведении конкурса;
- Разработку конкурсной документации (на основании полученных у Заказчика технических требований к закупаемой продукции и условиям ее поставки, а также формы предполагаемого договора).
- Разработку проекта методики оценки конкурсных заявок.
- Публикацию извещения о проведении конкурса;
- Предоставление конкурсной документации Участникам конкурса;
- Разработку вспомогательных документов, которые могут потребоваться при осуществлении конкурсных процедур;
- Вскрытие конвертов с конкурсными заявками;
- Экспертиза поступивших конкурсных заявок;
- Выбор победителя конкурса на заседании конкурсной комиссии и подписание протокола о результатах конкурса.
- Содействие подписанию договора между победителем конкурса и Принципалом.
- Подготовка отчета о проведении конкурса.

**4. Подписи сторон**

**Агент:**

**Принципал:**

**Календарный план**  
(приложение № \_\_ к договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 200\_\_ г.)

№ этапа /подэтапа	Содержание этапов/ подэтапов	Дата начала	Дата окончания	Выходной документ в результате выполнения этапа	Стоимость этапов (руб.)
<b>1.</b>	<b>Разработка документации</b>				
1.1	Разработка конкурсной документации			Извещение о проведении конкурса Утвержденная конкурсная документация	
1.2.	Подготовка методики и критериев оценки конкурсных заявок			Утвержденный Регламент оценки конкурсных заявок Акт сдачи - приемки работ	
<b>2.</b>	<b>Организационно – методологическое сопровождение проведения конкурса</b>		До выбора победителя (ориентировочно – _____/указать/)	1) Проекты любых приказов, протоколов, писем и т.д., подготавливаемых в связи с проведением конкурса 2) Экспертные заключения (формально-процедурная оценка конкурсных заявок) 3) Протокол о результатах оценки заявок и выборе победителя конкурса 4) Приложение №__ к протоколу о результатах оценки заявок и выборе победителя конкурса с обработанными результатами экспертных оценок. 5) Протокол о результатах конкурса 6) Отчет о проведении конкурса 7) Акт сдачи - приемки работ	
<b>ИТОГО</b>					

**Подписи сторон**

**Агент:**

**Принципал:**

**Состав конкурсной комиссии**  
(приложение №\_\_ к договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.)

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Конкурсная комиссия:

1. \_\_\_\_\_ *[указать]* (председатель)
2. \_\_\_\_\_ *[указать]*
3. \_\_\_\_\_ *[указать]*
4. \_\_\_\_\_ *[указать]* \_\_\_\_\_ *[указать]*
- 5.

Наблюдатель со стороны Агента *[пункт остается, если наблюдатель предусмотрен договором]*:

Консультанты Агента:

1. \_\_\_\_\_ *[указать]*
2. \_\_\_\_\_ *[указать]*

**Подписи сторон**

**Агент:**

**Принципал:**